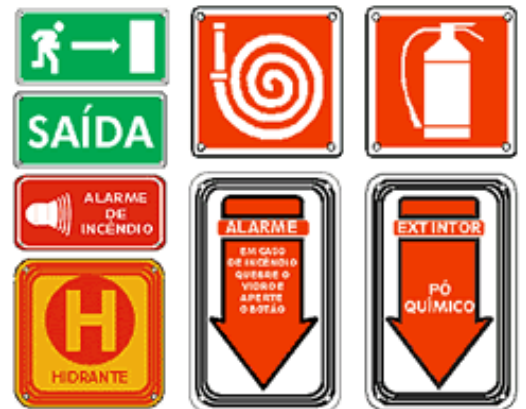


PLANO DE EMERGÊNCIA



ESCOLA SECUNDÁRIA/3 AMATO LUSITANO
CASTELO BRANCO

Exm^o Senhor
Presidente do Conselho Pedagógico da
Escola Secundária Amato Lusitano

As Escolas devem estimular alertando e sensibilizando toda a comunidade escolar para o reforço de medidas e acções que promovam vivências de uma efectiva e sustentada Cultura de Segurança. A segurança é um assunto demasiadamente importante para a todos preocupar e responsabilizar.

A segurança será tão efectiva e consequente, quanto mais participada for a sua construção. Sendo a escola uma comunidade que privilegia o colectivo, não pode, em momento algum, esquecer que a força do todo, advém da qualidade da parte, ou seja, é no desenvolvimento das competências de cada indivíduo, que reside o sucesso do colectivo.

Somos dos que firmemente **acreditamos que a escola é o espaço por excelência de formação de cada indivíduo, em contexto com o meio, a cultura e as expectativas da comunidade.**

Somos certos que os Projectos Educativos e todos os outros instrumentos seus subsidiários (Regulamento Interno, etc.) comportam e evidenciam a preocupação de considerar, transversalmente a todas as áreas curriculares e extracurriculares, esta matéria de intrínseca importância a todos e cada um dos cidadãos.

Uma cidadania responsável, assumida e participativa, implica o envolvimento de cada um de nós em causas, comportamentos e o implementar de acções que condicionam e promovam o bem-estar de todos e para todos.

Assim, porque **a segurança é uma tarefa de todos e um objectivo importante no processo educativo** dos nossos jovens na continuação das comunicações enviadas pela Direcção Regional do Centro, agradecemos a aprovação em Conselho Pedagógico da seguinte **PLANIFICAÇÃO DA EVACUAÇÃO DA ESCOLA**, assim como, a **Sensibilização** de todo o Conselho Pedagógico, para as referidas actividades.

PLANIFICAÇÃO DA EVACUAÇÃO DA ESCOLA

1. PLANO DE ACTIVIDADES
2. CHAMADA DE EMERGÊNCIA
3. MEDIDAS PREPARATÓRIAS
4. REUNIÃO PREPARATÓRIA DO EXERCÍCIO DE EVACUAÇÃO
5. AVISO AOS ALUNOS
6. AVISO AOS ENCARGADOS DE EDUCAÇÃO
7. COMUNICADO AOS ORGÃOS DE INFORMAÇÃO
8. CENÁRIO
9. FICHA DE OBSERVAÇÃO

1. PLANO DE ACTIVIDADES

ACTIVIDADE	DESTINATÁRIOS	CALENDARIZAÇÃO
Informações sobre questões da Segurança	Alunos	Ao longo do ano
Semana de Sensibilização sobre Segurança	Toda a Comunidade Escolar	1.º Período
Acções de Formação sobre Prevenção e Segurança na Escola e Socorrismo-Noções Básicas de 1.ºs Socorros	Professores, Funcionários e Alunos	Novembro
Acção de Formação sobre manuseamento de extintores, com a colaboração dos Bombeiros Voluntários de Castelo Branco	Pessoal Auxiliar de Acção Educativa	Dezembro
SIMULACRO de Incêndio	Toda a Comunidade Escolar	Dezembro
Semana Cultural – Segurança	Toda a Comunidade Escolar	Março
Carregamento de vistoria de extintores	Instalações da Escola	Abril
SIMULACRO	Toda a Comunidade Escolar	Maió / Junho

2. CHAMADAS DE EMERGÊNCIA

- 2.1. Nome do estabelecimento de ensino
- 2.2. Descrição da ocorrência
- 2.3. Tipo de ajuda solicitada
- 2.4. Existência de vítimas
- 2.5. Localização do estabelecimento e acessos
- 2.6. Indicação clara de que se trata de um exercício
- 2.7. Medidas já adoptadas (se for solicitado)
- 2.8. Meios de 1.ª intervenção disponíveis (se for solicitado).

3. MEDIDAS PREPARATÓRIAS

Todos os Professores, Funcionários Administrativos e Auxiliares de Educação, devem analisar os **planos de evacuação de cada piso, afixados em sítios estratégicos**, para saberem qual o percurso de evacuação a efectuar em função das salas, oficinas e locais de trabalho em que leccionam ou exercem a sua profissão e qual o Ponto de Encontro para onde se devem dirigir.

Os Directores de Turma devem reunir com **os alunos** e fica responsabilizado por percorrer com os alunos o caminho de evacuação até ao Ponto de Reunião respectivo (se for necessário pede, a colaboração do Professor Delegado para a Segurança). Todos os Directores de Turma ficarão responsabilizados por procedimento idêntico, assim como os Professores da própria turma, de forma que os alunos saibam o caminho de evacuação a realizar em função da sala em que se encontram, quando soar o sinal de alarme e o Professor der ordem de evacuação).

Relativamente ao **comportamento a ter**, os Directores de Turma devem informar os Alunos sobre o que devem fazer.

Toda a Comunidade Escolar deverá estar informada que depois de uma evacuação deverá aguardar no respectivo **ponto de encontro** a ordem do responsável pelo Órgão de Gestão para regressar ao local de trabalho.

Os Funcionários de cada piso devem, ao sinal de alarme, abrir rapidamente a porta de saída do piso e encostar a sua mesa à parede. A seguir devem desligar o quadro eléctrico do piso e colocar-se no local indicado no Plano de Emergência e Evacuação, para auxiliar a saída dos alunos de forma que esta se processe com calma e ordem, e só abandonarão o seu posto quando todos os alunos tiverem saído do seu piso, deslocando-se em seguida para o respectivo ponto de encontro ou dirigindo-se ao Professor Delegado para a Segurança se houver alguma ocorrência a descrever.

O **Chefe do Pessoal Auxiliar** depois de ter recebido ordem do responsável do Órgão de Gestão, dá o sinal de alarme (1 toque prolongado com cerca de 5 minutos), comunica à telefonista para fazer o alerta ligando para o 112, desliga o Quadro Geral da Escola e em seguida desloca-se para o local de observador do Piso 3 (junto à escadaria), só o abandonando quando toda agente tiver saído do Pisos.

Os **Funcionários das Salas Específicas** – Biblioteca, Pavilhão, Gimnodesportivo, Sala de Estudo, Etc. – devem abrir rapidamente as portas das suas salas e organizar a saída dos alunos de forma calma, em passo apressado e em fila indiana seguindo o trajecto indicado na planta de evacuação para o local de reunião estabelecido ou dirigir-se depois ao Professor Delegado para a Segurança se houver alguma ocorrência a descrever.

No que diz respeito ao sector do Refeitório, **uma Funcionária da Cozinha** deve abrir a porta de saída do Refeitório e, **juntamente com outra colega**, deve ajudar os alunos a organizarem-se para saírem do refeitório de forma calma, em passo apressado e em fila indiana, colocando-se uma no interior do refeitório e a outra junto à porta de saída, que foi por si aberta; **outra Funcionária** deve desligar a torneira geral do gás; **outra Funcionária** deve desligar o quadro eléctrico da cozinha (se não houver fuga de gás), devem encaminhar os alunos para o ponto de reunião respectivo e depois dirigir-se ao Professor Delegado para a Segurança se houver alguma ocorrência a descrever.

As **Funcionárias do Bufete** devem desligar o quadro eléctrico do bar e depois auxiliar a saída organizada dos alunos daquele sector, colocando-se uma no interior da Sala de Convívio dos alunos e outra na porta de saída do bloco, devem encaminhar os alunos para o ponto de reunião respectivo e depois dirigir-se ao Professor Delegado para a Segurança se houver alguma ocorrência a descrever.

As **Funcionárias da Reprografia e Papelaria** devem desligar o quadro eléctrico do seu sector e auxiliam na organização da saída dos alunos que se encontrem nos seus sectores, levando-os para o ponto de encontro respectivo e depois dirigir-se ao Professor Delegado para a Segurança se houver alguma ocorrência a descrever.

O **Funcionário do portão** deve abrir o portão destinado à entrada das viaturas de socorro, não deixando entrar nem sair ninguém pela portão, enquanto durar a evacuação.

O **Funcionário do portão principal** deve abrir o portão destinado à entrada das viaturas dos bombeiros, policia, escola segura, não deixando entrar nem sair ninguém pela porta e portão principal, enquanto durar a evacuação.

Os **Funcionários administrativos** evacuam os seus sectores seguindo o trajecto definido no Plano de Evacuação, seguindo em fila indiana para o ponto de reunião respectivo.

O **Professor Responsável pela Segurança** deverá estar junto da entrada principal, para poder coordenar todo o simulacro e receber as informações dos Funcionários dos diferentes Pisos ou Blocos, Salas Específicas, Cozinha, Bufete, Reprografia, Papelaria, PBX, Biblioteca, etc., e prestar às Forças de Socorro todas as informações, tais como: local ou locais sinistrados, número e tipo de vítimas e sua localização, encaminhando os Bombeiros para esses locais.

As informações, quando solicitadas pelos pais e encarregados de educação, órgãos de comunicação escrita e falada, serão dadas pelo **responsável pelo Órgão de Gestão**. Cabe a este responsável ainda a tarefa de mandar regressar toda a Comunidade Escolar aos seus locais de trabalho, depois de receber ordem de término do exercício

do responsável pelo Serviço Municipal de Protecção Civil ou na sua ausência do Comandante dos Bombeiros.

Todos os elementos da Escola devem ter a **preocupação/obrigação** de analisar os plantas de Evacuação por piso, por bloco e a planta de implantação da escola (que estarão afixadas em local bem visível nos respectivos blocos), correspondentes aos seus locais de trabalho, para saberem qual o trajecto que vão ter de efectuar em caso de evacuação. Devem colocar as suas dúvidas, se as tiverem, ao Professor Delegado para a Segurança.

4. REUNIÃO PREPARATÓRIA DO EXERCÍCIO DE EVACUAÇÃO

4.1. CONVOCATÓRIA

Convocam-se todos os representantes dos serviços abaixo mencionados, para uma reunião a realizar no dia ---- Dezembro de ---- pelas 10,30 horas, na Escola Secundária Amato Lusitano:

- **Direcção Regional de Educação do Centro**
- **Centro de Área Educativa**
- **Polícia de Segurança Pública**
- **Guarda Nacional Republicana**
- **Bombeiros de Castelo Branco**
- **Protecção Civil Distrital de Castelo Branco**
- **Serviço Municipal de Protecção Civil de Castelo Branco**
- **Inspector Regional dos Bombeiros de Castelo Branco**
- **Centro de Saúde de Castelo Branco**
- **Director do Hospital Amato Lusitano**
- **INEM**
- **Cruz Vermelha de Castelo Branco**
- **Elementos do Conselho Pedagógico**
 - **Coordenadores de Departamento**
 - **Coordenadores dos Cursos Profissionais e Técnico Profissionais**
 - **Serviços de Psicologia e Orientação Educativa**
 - **Representante dos Alunos (Ensino Sec.)**
 - **Associação de Pais e Encarregados de Educação**
- **Representante do Pessoal não Docente**
- **Chefe dos Serviços Administrativos**
- **Comunicação Social (Imprensa escrita, televisão e Rádio)**

Ordem de trabalhos:

- Entrega de documentação para apreciação e ratificação sobre o Exercício de Evacuação a realizar (plantas gerais de evacuação por piso e planta de implantação da Escola, cenário do simulacro).

- Ratificação da Ordem de Trabalhos da Reunião.

- Ratificação da documentação distribuída.

- Definição dos procedimentos e das prioridades a estabelecer no exercício de emergência e evacuação de acordo com o Plano de Emergência e Evacuação da Escola.

- Acções de sensibilização a realizar na Escola preparatórias para o exercício.

- Outros assuntos.

5. AVISO AOS ALUNOS

Evacuação Interna

Na sequência do que foi dito anteriormente, para testar o plano interno de evacuação urgente da Escola que irá decorrer entre os dias -- e -- de Dezembro, pelas 10H30, com evacuação do edifício de todos os alunos, professores e funcionários, recomeçando as aulas às 11H05.

Este exercício tem como objectivo a automatização gradual de comportamentos tendentes a minimizar os riscos em qualquer situação de catástrofe natural e treinar o Plano de Emergência e Evacuação a nível Escolar.

Deste modo, o Director relembra os comportamentos a ter, nomeadamente:

Após o toque de alarme (**1 toque prolongado com cerca de 5 MINUTOS**) os alunos deverão dirigir-se em passo apressado, com calma e serenidade, para os locais de reunião acompanhados pelos professores, seguindo os percursos indicados no Plano de Evacuação;

No exterior, os alunos deverão manter-se afastados do edifício e dos postes de electricidade;

Os alunos manter-se-ão no ponto de reunião sempre junto do professor até à chegada do responsável pelo órgão de gestão que anunciará o final do exercício.

Castelo Branco, --- de Novembro de -----

O Director

6. AVISO AO ENCARREGADO DE EDUCAÇÃO

Caro Encarregado de Educação

A Escola Secundária/3 Amato Lusitano, em Castelo Branco, em colaboração com o Serviço Municipal de Protecção Civil, as Forças de Socorro (Bombeiros/Hospital e INEM), Força de Segurança (PSP) e Escola Segura (PSP) vai realizar-se na semana de 10 a 14 de Dezembro, um exercício de treino do Plano de Emergência e Evacuação Urgente de Escola.

Como sabemos, é na Escola que os jovens passam grande parte do dia, e são aqueles a população mais vulnerável às situações de pânico geradas por acontecimentos inopinados de acidente grave (incêndio p. ex.) ou catástrofe natural (sismo p. ex.), que podem atingir um estabelecimento de ensino.

Este treino que irá desencadear nesse dia um intenso movimento das forças de socorro e segurança, irá permitir mais uma vez a preparação da população escolar no sentido da criação e automatização de medidas/reflexos preventivos de autoprotecção e o treino e coordenação do Plano de Emergência a nível Escolar.

Castelo Branco, -- de Novembro de ----

O Director

7. COMUNICADO AOS ORGÃOS DE INFORMAÇÃO

Exm^{os} Senhores

A Escola Secundária/3 Amato Lusitano, em Castelo Branco, pede-vos a divulgação do seguinte comunicado:

COMUNICADO

Na sequência das acções que se têm vindo a desenvolver no âmbito da Prevenção e Segurança nas Escolas, vai realizar-se na semana de -- a -- de Dezembro, um exercício de evacuação urgente de escola, e que irá desenvolver-se num cenário de ocorrência a definir, especialmente orientado para a Escola Secundária Amato Lusitano, em Castelo Branco.

Pretende-se com este exercício não só preparar e desenvolver procedimentos de planeamento, coordenação e de conduta de Alunos, Professores e Funcionários daquele estabelecimento de ensino, mas também melhorar as condições de segurança nas Escolas, face a eventuais situações de emergência.

Com a finalidade de rotina procedimentos de evacuação da Escola, serão desenvolvidas acções de socorro inerentes ao cenário criado, que obrigará à movimentação de viaturas de Bombeiros, de ambulâncias e Forças de Segurança pelas artérias de Castelo Branco.

Tal facto não deverá, porém, inquietar a população da cidade.

Castelo Branco, -- de Novembro de ----

O Director

8. CENÁRIOS

No dia ___ de _____ de ---- o céu está nublado, a temperatura é a normal para a época e o vento sopra fraco do quadrante de SW.

Pelas 10,H30 regista-se um abalo sísmico com uma magnitude de 5,5 / 6 na escala de Richter e uma intensidade de VI a VII na escala de Mercalli modificada, durante 9 segundos, verificando-se na zona centro da cidade de Castelo Branco, alguns danos nos edifícios, nomeadamente queda de estuques e lâmpadas, vidros partidos e nalguns casos, rupturas de canalizações de gás e de águas.

Logo após o sismo, reunidas as condições de segurança, o Órgão de Gestão da Escola Secundária Amato Lusitano, manda tocar o alarme e alertar o 112, accionando assim o Plano de Emergência e Evacuação.

Eclodiram pequenos focos de incêndio que foram controlados pela Equipa de 1.^a Intervenção, no entanto verifica-se a existência de cinco situações com alguma gravidade:

Face a uma fuga de gás deu-se uma explosão seguida de incêndio, que provocou duas vítimas, um aluno com queimaduras de 2.º grau nas mãos e outro foi atingido nos braços e pernas por estilhaços de vidro. A ambos foram prestados os primeiros socorros, no próprio local.

Na sala 44 do piso 4, face aos danos provocados pelo sismo estão retidos 2 alunos e o professor, com ferimentos ligeiros, os quais terão de ser evacuados pelo exterior. Há fogo provocado por um curto-circuito

No Laboratório de Biologia, alguns dos vidros dos armários partiram-se e há 3 alunos com cortes mais ou menos ligeiros.

No Laboratório de Química os armários caíram e há um aluno preso debaixo deles; os frascos dos reagentes (ácido clorídrico e ácido nítrico entre outros) partiram-se e o aluno tem as pernas queimadas.

Na Biblioteca dois armários caíram e a funcionária está debaixo de um deles, tendo sofrido um ataque cardíaco..

9. FICHA DE OBSERVAÇÃO

NORMAS DE EVACUAÇÃO DA SALA DE AULA

- ◆ *Ao ouvires o sinal de alarme, segue as instruções do teu professor.*
- ◆ *Não entres em pânico.*
- ◆ *Não te preocupes com o teu material escolar. Deixa-o sobre as carteiras, sai e fecha a porta.*
- ◆ *Segue as setas de saída em silêncio. Nãourras.*
- ◆ *Desce as escadas encostado à parede. Não voltes atrás.*
- ◆ *Não pares na porta de saída. Esta deve estar livre.*
- ◆ *Dirige-te para o local que o teu professor te indicar, para se apurar que não falta ninguém.*